

REGULAMIN REKRUTACJI

Do projektu *TWOJA FIRMA II*

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim realizuje Projekt nr RPSW.10.04.01-26-0036/17 – Twoja Firma II.
2. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 Oś 10 Działanie 10.4 Rozwój przedsiębiorczości i tworzenie nowych miejsc pracy Poddziałanie 10.4.1 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości poprzez zastosowanie instrumentów zwrotnych i bezzwrotnych – (dotacje) – OSI – (projekty konkursowe).
3. Projekt jest współfinansowany ze środków UE - Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa.
4. Zasięg terytorialny Projektu – województwo świętokrzyskie: powiat staszowski (gminy: szydlów, osiek, oleśnica), powiat starachowicki (gminy: wąchock, mirzec), powiat skarżyski (gmina bliżyn), powiat sandomierski (gminy: wilczyce, samborzec, obrazów, łoniów, koprzywnica, klimontów, dwikozy), powiat pińczowski (gminy: złota, michałów, działoszyce), powiat ostrowiecki (gminy: waśniów, kunów, ćmielów, bodzechów, bałtów, wojciechowice, tarłów), powiat opatowski (gminy: (sadowie, opatów, lipnik, iwaniska, baćkowice), powiat konecki (gminy: stąporków, smyków, słupia (konecka), ruda maleniecka, radoszyce, gowarczów, fałków), powiat kielecki (gminy: raków, pierzchnica, mniów, łopuszno, łągów, bodzentyn), powiat kazimierski (gminy: skalbmierz, opatowiec), kazimierza wielka, czarnocin, bejsce), powiat jędrzejowski (gminy: wodzisław, słupia, oksa, nagłowice, małogoszcz, imielno), powiat buski (gminy: wiślica, tuczepy, stopnica, solec-zdrój, pacanów, nowy korczyn, gnojno), powiat włoszczowski (gminy: secemin, radków, moskorzew, kluczewsko).
5. Okres realizacji projektu: od 1.10.2017 do 30.09.2019.
6. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji Uczestników projektu.

§ 2

Definicje

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

1. Projekt – projekt „Twoja Firma II”, realizowany przez Wyższą Szkołę Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim.
2. Instytucja Pośrednicząca - Wojewódzki Urząd Pracy w Kielcach.
3. Beneficjent – Wyższa Szkoła Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim.

4. Kandydat – osoba fizyczna nieposiadająca zatrudnienia w wieku powyżej 29 roku życia¹ zamierzająca rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, z wyłączeniem zarejestrowanej w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, lub prowadzącej działalność na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu.
5. Uczestnik projektu – Kandydat, który zostanie zakwalifikowany do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
6. Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów, który należy złożyć w Biurze Projektu, w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.
7. Komisja Rekrutacyjna – zespół oceniający Dokumenty rekrutacyjne do Projektu i dokonujący kwalifikacji Kandydatów na Uczestników projektu.

§ 3

Uczestnicy projektu

1. Osoby fizyczne nieposiadające zatrudnienia w wieku powyżej 29 roku życia², zamieszkałe (w rozumieniu Kodeksu Cywilnego) na obszarze gmin OSI województwa świętokrzyskiego (§1 ust. 4), zamierzające rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej, z wyłączeniem zarejestrowanych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Krajowym Rejestrze Sądowym, lub prowadzących działalność na podstawie odrębnych przepisów w okresie 12 miesięcy poprzedzających dzień przystąpienia do projektu, w tym wyłącznie:
 - **osoby bezrobotne, poszukujące pracy** (pozostające bez zatrudnienia) i **biernie zawodowo**, znajdujące się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, tj. kobiety, osoby po 50 r. życia³, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotne, niskowykwalifikowane,
 - i/lub
 - **osoby odchodzące z rolnictwa zarejestrowane jako bezrobotne oraz członkowie ich rodzin zarejestrowani jako bezrobotni**, pod warunkiem, że należą do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (kobiety, osoby po 50 r. życia⁴, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotne, niskowykwalifikowane), a ich gospodarstwa rolne nie przekraczają 2 ha przeliczeniowych.
2. W przypadku osób zarejestrowanych jako bezrobotne grupę docelową stanowić mogą jedynie osoby, dla których ustalono pierwszy lub drugi profil pomocy (bezrobotni aktywni i bezrobotni wymagający wsparcia) zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 roku *o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy* (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 645 z późn. zm).
3. Status Uczestnika projektu na rynku pracy określany jest w dniu rozpoczęcia uczestnictwa w projekcie.

¹⁻² Grupę docelową stanowić mogą jedynie osoby w wieku 30 lat i więcej (od dnia 30 urodzin). Wiek uczestników ustala się na podstawie daty urodzenia w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

³⁻⁴ Osoby po 50 roku życia, to te, które w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie ukończyły 50 lat. Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

4. Wiek uczestników określany jest na podstawie daty urodzenia i ustalany w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.
5. Do powyższych kategorii Uczestników projektu mogących brać udział w projekcie określonych w pkt. 1 mają zastosowanie poniższe definicje:

Osoba odchodząca z rolnictwa – rolnik oraz członkowie jego rodziny zarejestrowani jako bezrobotni, pod warunkiem, że ich gospodarstwa rolne nie przekraczają 2 ha przeliczeniowych i należą do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy.
UWAGA: Warunkiem kwalifikowalności wydatków w zakresie projektów skierowanych do osób odchodzących z rolnictwa jest, aby w efekcie zrealizowanych działań nastąpiło przejście osoby otrzymującej wsparcie z systemu ubezpieczeń społecznych rolników (KRUS) do ogólnego systemu ubezpieczeń (ZUS).

Osoba bezrobotna – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne w Urzędzie Pracy (zgodnie z definicją osoby bezrobotnej zawartej w Ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy), posiadające I lub II profil pomocy.

Studenci studiów dziennych uznawani są za osoby bierne zawodowo, nawet jeśli spełniają kryteria dla bezrobotnych zgodnie z ww. definicją.

Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), należy wykazywać jako osoby bezrobotne.

Osoba długotrwale bezrobotna – osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (>12 miesięcy).

Osoba bierna zawodowo – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna). W grupie osób nieaktywnych zawodowo znajdują się: osoby niewykazujące chęci do zatrudnienia mimo posiadania zdolności do podjęcia pracy, osoby starsze (w wieku emerytalnym) lub takie, które są w wieku produkcyjnym, ale uzyskały uprawnienia rentowe i nie zamierzają powrócić na rynek pracy.

Stan bierności zawodowej dotyczy także osób niepełnosprawnych oraz młodzieży, która nie rozpoczęła jeszcze kariery zawodowej lub czasowo wycofała się z rynku pracy z powodu kontynuowania edukacji lub konieczności opieki nad dzieckiem, rodziną.

Studenci studiów dziennych uznawani są za osoby bierne zawodowo.

Osoby będące na urlopie wychowawczym (rozumianym jako nieobecność w pracy, spowodowana opieką nad dzieckiem w okresie, który nie mieści się w ramach urlopu macierzyńskiego lub urlopu rodzicielskiego), uznawane są za bierne zawodowo, chyba że są zarejestrowane już jako bezrobotne (wówczas status bezrobotnego ma pierwszeństwo).

Osoba w szczególnej sytuacji na rynku pracy – osoby wskazane w §3 ustęp 1 niniejszego Regulaminu (kobiety, osoby po 50 r. życia, z niepełnosprawnościami, długotrwale bezrobotne, niskowyzkwalifikowane).

Osoba niskowyzkwalifikowana – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do 4 ISCED 3 włącznie.

Biorąc pod uwagę polski system klasyfikacji ISCED 1997 do kategorii osób o niskich kwalifikacjach należy zaliczać osoby, które zakończyły edukację na poziomie 1, 2 lub 3. Poziomy przedstawiają się następująco:

poziom 1: Szkoła podstawowa,

poziom 2A: Gimnazjum,

poziom 3A: Liceum ogólnokształcące, Liceum profilowane; Technikum,

poziom 3B: Uzupełniające liceum ogólnokształcące, Technikum uzupełniające,

poziom 3C: Zasadnicza szkoła zawodowa.

Osobą niskowyzkwalifikowaną będzie każda osoba posiadająca wykształcenie podstawowe, gimnazjalne lub ponadgimnazjalne.

Do osób niskowyzkwalifikowanych nie zaliczają się osoby, które ukończyły szkoły policealne, studia krótkiego cyklu, studia licencjackie lub ich odpowiedniki, posiadających inne wyższe wykształcenie.

Osoba przystępująca do projektu powinna wykazać najwyższy ukończony poziom ISCED.

Osoba niepełnosprawna –za osobę niepełnosprawną uznaje się osobę w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osobę z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. 1994 nr 111, poz. 535), tj. osobę z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

§ 4

Wyłączenia z udziału w Projekcie

1. W Projekcie nie mogą uczestniczyć:

- a. osoby które łączy lub łączył z Beneficjentem lub/i pracownikiem Beneficjenta uczestniczącym w procesie rekrutacji i oceny biznesplanów:
 - związek małżeński, stosunek pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia i/lub
 - związek z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.
- b. osoby, które korzystają równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz w ramach RPO WŚ i POWER na rozpoczęcie działalności gospodarczej,
- c. osoby, które były współnikami spółek osobowych prawa handlowego (spółki jawnej, spółki partnerskiej, spółki komandytowej, spółki komandytowo-akcyjnej) oraz spółek cywilnych w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu,
- d. osoby, które były udziałowcami lub akcjonariuszami spółek kapitałowych prawa handlowego (spółek z ograniczoną odpowiedzialnością, spółek akcyjnych) w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Dopuszczalne jest uczestnictwo w Projekcie udziałowców lub akcjonariuszy spółek kapitałowych prawa handlowego, których akcje są notowane na giełdzie papierów wartościowych,
- e. osoby, które były członkami spółdzielni utworzonych na podstawie prawa spółdzielczego w okresie 12 kolejnych miesięcy przed przystąpieniem do Projektu. Dopuszczalne jest uczestnictwo w Projekcie osób będących członkami spółdzielni oszczędnościowo-pożyczkowych, spółdzielni budownictwa mieszkaniowego i banków spółdzielczych, jeżeli nie osiągają przychodu z tytułu tego członkostwa,
- f. osoby, które w bieżącym roku podatkowym oraz dwóch poprzedzających go latach podatkowym otrzymały pomoc *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą ubiega się dana osoba, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku podmiotu, który miał zarejestrowaną działalność gospodarczą w sektorze drogowego transportu towarów -

równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, przy czym pomoc *de minimis* nie może być wówczas wykorzystana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów.

- g. osoby, które zamierzają założyć własną działalność gospodarczą o dominującym profilu PKD takim samym lub podobnym jak działalność gospodarcza:
- prowadzona przez osoby najbliższe,
 - prowadzona już pod tym samym adresem.

§ 5

Dokumenty rekrutacyjne

Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:

- Formularz rekrutacyjny do Projektu, który należy przygotować w formie elektronicznej lub wypełnić odręcznie, pismem czytelnym i przedłożyć w formie wydruku lub wypełnioną odręcznie wraz z czytelnym podpisem Kandydata do projektu.
- Kserokopia dowodu osobistego poświadczona za zgodność z oryginałem.(potwierdzenie na podst dowodu)
- Oświadczenie o miejscu zamieszkania (*załącznik 3*)
- Załączniki potwierdzające status Kandydata na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu:
 - a) osoby odchodzące z rolnictwa oraz członkowie ich rodzin:
 - ✓ aktualne zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników, w pełnym zakresie na mocy ustawy z 20 grudnia 1990r. o ubezpieczeniu społecznym rolników,
 - ✓ oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego i zamiarze odejścia z rolnictwa (*załącznik 6*);
 - b) osoba bezrobotna, w tym osoba długotrwale bezrobotna
 - ✓ aktualne zaświadczenie z Urzędu Pracy o byciu osobą bezrobotną/długotrwale bezrobotną w przeciągu ostatnich 12 miesięcy przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych oraz o posiadanym profilu pomocy (w przypadku odmowy wydania przez Urząd Pracy osobie bezrobotnej zaświadczenia o posiadanym profilu pomocy dopuszczalna jest możliwość złożenia przez Kandydata własnoręcznie podpisanego oświadczenia o ustalonym profilu pomocy - *załącznik 5*), wydane nie wcześniej niż 2 tygodnie przed złożeniem dokumentów rekrutacyjnych w Biurze Projektu (lub przesłaniem ich drogą pocztową);
 - c) osoba bierna zawodowo
 - ✓ oświadczenie o posiadaniu statusu osoby biernej zawodowo znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (*załącznik nr 4*);
 - d) osoba niepełnosprawna
 - ✓ kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności wydana przez Powiatowe/miejskie zespoły do spraw orzekania

o niepełnosprawności lub Wojewódzkie zespoły do spraw orzekania o niepełnosprawności.

- Test kompetencyjny badający wzory zachowań w przyszłych sytuacjach zawodowych - predyspozycje do Działalności Gospodarczej, przeprowadzony przez psychologa z każdym z kandydatów w dniu składania dokumentów rekrutacyjnych (dla kandydatów składających dokumenty osobiście) lub w wyznaczonym, ustalonym z kandydatem terminie (dla kandydatów składających dokumenty za pośrednictwem poczty lub kuriera). Kandydaci którzy nie przystąpią do testu zostają wykluczeni z postępowania rekrutacyjnego.

§ 6

Rekrutacja uczestników projektu

I. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych.

Rekrutacja przeprowadzona będzie w dwóch edycjach.

1. Proces rekrutacji rozpocznie się w ramach:

I edycji od **23.10.2017 r.** i trwać będzie do **24.11.2017 r.** (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00),

II edycji od **5.03.2018 r.** i trwać będzie do **20.04.2018 r.** (od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-16.00).

2. W przypadku niewystarczającej liczby kompletnych zgłoszeń (wpływu mniej niż 100 kompletnych dokumentów rekrutacyjnych na każdy etap rekrutacji) Beneficjent zastrzeżenie sobie prawo do wydłużenia procesu rekrutacji.
3. Regulamin rekrutacji uczestników do projektu wraz z kompletem załączników zostanie podany przez Beneficjenta do publicznej wiadomości na 10 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia rekrutacji do projektu.
4. Regulamin rekrutacji wraz z formularz rekrutacyjnym zostanie udostępniony od dnia **6.10.2017 r.** na stronie **twojafirma2.wsbip.edu.pl** oraz w Biurze Projektu w Wyższe Szkole Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim, ul. Akademicka 12, blok C, pokój nr 3 a także jako link na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Kielcach www.wup.kielce.pl.
5. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do Projektu na wzorze, będącym załącznikiem nr 1 do Regulaminu i dostarczenie go wraz z pozostałymi Dokumentami rekrutacyjnymi w wyznaczonym terminie do Biura Projektu.
6. Kandydaci zobowiązani są do złożenia prawidłowo wypełnionego Formularza rekrutacyjnego (wypełnionego w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie) wraz z wymaganymi załącznikami.
7. Dokumenty rekrutacyjne można złożyć osobiście, za pośrednictwem poczty (listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru) lub kuriera na adres Beneficjenta. W przypadku osobistego złożenia Dokumentów rekrutacyjnych lub przez kuriera – osoba dostarczająca otrzyma potwierdzenie ich złożenia z podaniem daty ich przyjęcia. W przypadku przesłania dokumentów za pośrednictwem poczty za datę otrzymania dokumentów uznaje się datę potwierdzenia wpływu do biura projektu.

8. Data nadania dokumentów potwierdzona datą stempla pocztowego nie może być wcześniejsza od daty rozpoczęcia naboru.
9. Dokumenty rekrutacyjne złożone przed terminem rozpoczęcia rekrutacji, następnego dnia po terminie zakończenia rekrutacji, jak również dokumenty złożone wielokrotnie nie będą podlegać rozpatrzeniu.

II. Kwalifikacja Kandydatów do projektu

1. Do projektu zostanie zakwalifikowanych 200 osób (w tym 103 kobiety i 97 mężczyzn), które spełniają warunki uczestnictwa określone w § 3 oraz nie podlegają wykluczeniu zgodnie z § 4 niniejszego Regulaminu, złożyły poprawnie dokumenty rekrutacyjne oraz otrzymają najwyższą liczbę punktów w postępowaniu kwalifikacyjnym:
 - etap I – 100 osób
 - etap II – 100 osób
2. W przypadku niewyłonienia, spośród zgłoszonych aplikacji, wymaganej liczby Kandydatów do projektu, Projektodawca zastrzega sobie możliwość wyznaczenia dodatkowego terminu składania formularzy rekrutacyjnych.
3. Formularz rekrutacyjny wypełniony przez kandydata ubiegającego się o udział w projekcie będzie oceniany przez 2 losowo wybranych członków Komisji Rekrutacyjnej, zgodnie z zakresem przewidzianym w Karcie oceny formularza rekrutacyjnego.
4. O zakwalifikowaniu się do uczestnictwa w projekcie będzie decydować spełnienie punktów formalnych, liczba otrzymanych punktów za odpowiedzi na znajdujące się w formularzu rekrutacyjnym pytania oraz pozytywnego wyniku testu kompetencji przeprowadzonego przez osobę przygotowaną merytorycznie do realizacji tego typu działań - psychologa, której celem jest weryfikacja predyspozycji kandydata do samodzielnego założenia i prowadzenia działalności gospodarczej (osoba ubiegająca się o udział w projekcie powinna wykazywać się m.in. takimi cechami jak: samodzielność, przedsiębiorczość, odpowiedzialność, umiejętność planowania i myślenia analitycznego, sumienność) przyznając max 10 pkt.⁵
5. Minimalna liczba punktów kwalifikujących uczestnika do udziału w projekcie wynosi 60 punktów (do tej liczby punktów nie są wliczane punkty premiujące). Ponadto liczba punktów uzyskanych w kategorii pomysł biznesowy musi stanowić co najmniej 70% punktów możliwych do uzyskania w tej kategorii.
6. Wraz z liczbą uzyskanych punktów oceniający przedstawia pisemne uzasadnienie oceny formularza zgłoszeniowego (min. 5 zdań).
7. W przypadku wystąpienia rozbieżności wynoszącej co najmniej 30 punktów w ocenie formularzy zgłoszeniowych, oceny dokonuje trzeci członek Komisji Rekrutacyjnej i jego ocena jest wiążąca.

⁵ W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów decydować będzie liczba punktów otrzymanych w kategorii pomysł biznesowy.

8. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie któregoś z zakwalifikowanych kandydatów na jego miejsce może zostać zaproszona osoba z listy rezerwowej.

III. Kryteria ocen formularzy zgłoszeniowych.

Formularze zgłoszeniowe będą oceniane w oparciu o następujące kryteria:

1. Pomysł biznesowy;
2. Kwalifikacje, doświadczenie i przygotowanie Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej;
3. Predyspozycje Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.
4. Przynależność do preferowanych grup wsparcia:
 - osoby odchodzące z rolnictwa oraz członkowie ich rodzin zarejestrowani jako bezrobotni, pod warunkiem, że należą do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, a ich gospodarstwa rolne nie przekraczają 2 ha przeliczeniowych,
 - osoby niepełnosprawne.

IV. Metodologia przyznawania punktacji w ramach poszczególnych kryteriów

Formularze zgłoszeniowe będą oceniane w oparciu o następującą metodologię:

1. 60% całkowitej liczby punktów będzie stanowić ocena pomysłu biznesowego Kandydata;
2. 30% całkowitej liczby punktów będą stanowić kwalifikacje, doświadczenie i przygotowanie do prowadzenia własnej działalności gospodarczej Kandydata;
3. 10% całkowitej liczby punktów będzie stanowić pisemna opinia psychologa o predyspozycji Kandydata do prowadzenia działalności gospodarczej.

Dodatkowo przyznawane będą punkty premiujące dla kandydatów, spełniających kryteria przynależności do grup preferowanych tj.:

- osoby odchodzące z rolnictwa oraz członkowie ich rodzin deklarujący zarejestrowanie się jako bezrobotni, pod warunkiem, że należą do osób znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, a ich gospodarstwa rolne nie przekraczają 2 ha przeliczeniowych – waga punktowa – 10 punktów,
- osoby z niepełnosprawnościami – waga punktowa – 10 punktów.

Punkty premiujące przyznawane będą kandydatom którzy uzyskali wymaganą minimalną ilość punktów za kryteria merytoryczne.

§ 7

Ogłoszenie wyników rekrutacji

1. W każdej edycji zostaną utworzone listy kandydatów zakwalifikowanych do uczestnictwa w projekcie (lista podstawowa i lista rezerwowa – 10 osób) ogłoszona na stronie internetowej Projektu twojafirma2.wsbip.edu.pl oraz na tablicy ogłoszeń przed Biurem Projektu WSBiP w Ostrowcu Św., ul. Akademicka 12.
2. Informacja o wynikach oceny Formularza rekrutacyjnego zostanie przekazana Kandydatom listownie w terminie 5 dni roboczych od daty zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

3. Kandydat, którego Formularz rekrutacyjny został odrzucony zostanie pisemnie poinformowany o przyczynach odrzucenia jego aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym).
4. Beneficjent ma obowiązek pisemnego poinformowania na prośbę osoby ubiegającej się o udział w projekcie o przyczynach odrzucenia jej aplikacji (uzasadnienie wraz z uzyskanym wynikiem punktowym).
5. Uczestnik projektu, może wnioskować o wydanie kserokopii kart oceny formularza rekrutacyjnego. Kopie dokumentów nie będą posiadały danych osób oceniających z uwagi na fakt, iż są one wyłączone z jawności zgodnie z ograniczeniami, o których mowa w art. 5 *Ustawy o dostępie do informacji publicznej*.
6. Osoby niezakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie zostaną umieszczone na rankingowej liście rezerwowej wg liczby punktów, które otrzymali podczas procesu rekrutacji.
7. Osoby, które zostaną zakwalifikowane do uczestnictwa w projekcie, zobowiązane są do podpisania umowy o świadczenie usług szkoleniowo-doradczych.
8. Dopuszcza się możliwość odstąpienia od obowiązku przeszkolenia uczestników projektu, w przypadku udokumentowania przez nich odbycia w ciągu ostatnich trzech lat poprzedzających przystąpienie do projektu szkoleń z zakresu zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej.
9. Od przeprowadzonej przez Komisję Rekrutacyjną oceny (obejmującej m.in. ocenę formularzy rekrutacyjnych) nie przysługują osobie ubiegającej się o udział w projekcie żadne środki odwoławcze.

Załączniki:

1. Formularz rekrutacyjny do Projektu.
2. Karta oceny formularza rekrutacyjnego.
3. Oświadczenie o miejscu zamieszkania (jeśli dotyczy).
4. Oświadczenie o posiadaniu statusu osoby bierniej zawodowo znajdującej się w szczególnej sytuacji na rynku pracy (jeśli dotyczy).
5. Oświadczenie o ustalonym profilu pomocy (jeśli dotyczy – tylko w przypadku jeśli osobie bezrobotnej Urząd Pracy odmówi wydania zaświadczenia o posiadanym profilu pomocy),
6. Oświadczenie o wielkości gospodarstwa rolnego i zamiarze odejścia z rolnictwa (jeśli dotyczy).
7. Deklaracja uczestnictwa.
8. Oświadczenie uczestnika projektu.
9. Oświadczenie o przejściu z systemu ubezpieczeń społecznych rolników (KRUS) do ogólnego systemu ubezpieczeń (ZUS).